



УКРАЇНА

**МІНІСТЕРСТВО ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ
КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«НОВГОРОД-СІВЕРСЬКИЙ ФАХОВИЙ МЕДИЧНИЙ КОЛЕДЖ»
ЧЕРНІГІВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ**

ВИТЯГ З НАКАЗУ

від 29 серпня 2025 р.

Новгород-Сіверський

№ 114

*Про організацію освітнього процесу
у 2025-2026 навчальному році*

**XIV. Про створення комісії та проведення
заходів з академічної доброчесності,
етики та управління конфліктами**

Відповідно до вимог законів України «Про освіту», «Про фахову передвищу освіту», «Про запобігання корупції», Положення про дотримання учасниками освітнього процесу академічної доброчесності у КЗ «Новгород – Сіверський фаховий медичний коледж» ЧОР з метою дотримання принципів академічної доброчесності в освітньому процесі педагогічними працівниками, співробітниками та здобувачами освіти

н а к а з у ю:

1. Створити в коледжі комісію з академічної доброчесності, етики та управління конфліктами (далі – Комісія), у складі:

Голова комісії – Оксана НОВИК – заступник директора з навчальної роботи;

Заступник голови – Ніна ТАРАПОН – завідувач відділення;

Секретар комісії – Марина МАКАРЕНКО – методист коледжу.

Члени комісії:

Світлана КРАВЧЕНКО - відповідальна за гуманітарну освіту та виховання - голова групи сприяння академічній доброчесності;

Віктор ОЛІЙНИК - голова ЦК загальноосвітніх дисциплін;

Олена БУРИКО – голова циклової комісії науково-природничих, гуманітарних та соціально-економічних дисциплін;

Людмила КОСАЧОВА – голова випускової циклової комісії спеціальності 223 Медсестринство;

Тетяна ДОРОЖКО – голова профспілкового комітету;

Катерина АРТЮШКОВА – староста 3 Бс групи, представник органу студентського самоврядування.;

Слизавета ШАМРИЦЬКА – староста 4 Аф групи, голова студентської ради;

Софія БУДНИК – здобувач освіти 4 Аф групи, представник органу студентського самоврядування.

2. Комісії з академічної доброчесності, етики та управління конфліктами:

2.1. У своїй роботі керуватися нормативно-розпорядчими документами з питань фахової передвищої освіти МОН, Законами України «Про освіту», «Про фахову передвищу освіту», «Про запобігання корупції», Положенням про дотримання учасниками освітнього процесу академічної доброчесності у коледжі.

2.2. Розробити та затвердити план роботи Комісії до 05.09.2025 року;

2.3. На початку кожного навчального семестру забезпечити інформування про необхідність дотримання академічної етики та підвищення відповідальності за дотримання принципів академічної доброчесності через офіційну сторінку та відповідні комунікаційні канали коледжу у соціальних мережах;

2.4. Один раз на рік доповідати на Педагогічній раді про формування та розвиток культури академічної доброчесності в коледжі.

2.5. Залежно від специфіки питання, що розглядається, за потреби, письмовим розпорядженням голови Комісії вводити додаткових членів з числа співробітників або представників органів студентського самоврядування;

2.6. Одержувати й розглядати заяви щодо порушення принципів академічної доброчесності;

2.7. Готувати пропозиції щодо підвищення ефективності впровадження принципів професійної етики та академічної доброчесності в освітній процес;

2.8. Надавати рекомендації та консультації щодо способів і шляхів більш ефективного дотримання норм академічної доброчесності;

3. Уповноважити Комісію, окрім розгляду конфліктів, пов'язаних із порушенням академічної етики, розглядати конфлікти у таких сферах:

- дотримання прав та обов'язків учасників освітнього процесу під час здійснення освітньої діяльності (за винятком трудових спорів);

- порушення прав та свобод учасників освітнього процесу в сфері гендерної рівності;

- дотримання Кодексу корпоративної культури;

- в усіх інших сферах, де існує необхідність урегулювання конфліктів, які неможливо вирішити на локальному рівні.

4. Висновки Комісії оформлювати відповідним протоколом та подавати на розгляд директору коледжу, який ухвалює остаточне рішення щодо результатів розгляду конфлікту.

5. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор

Згідно з оригіналом
Секретар керівника



Ярослава НЕДАШКІВСЬКА

Ірина КРАВЧЕНКО