

Міністерство освіти і науки України
Міністерство охорони здоров'я України
КЗ «Новгород-Сіверський фаховий медичний коледж» ЧОР

Розглянуто
На засіданні приймальної комісії
Протокол № 2 від 22 квітня 2024 р.



Затверджую
Голова приймальної комісії
Я.В. Недашківська
22 квітня 2024 р.

ПОЛОЖЕННЯ
про мотиваційний лист
КЗ «Новгород-Сіверський фаховий медичний коледж» ЧОР

ПОЛОЖЕННЯ

про мотиваційний лист вступника КЗ «Новгород-Сіверський фаховий медичний коледж» ЧОР

Це Положення регламентує порядок подачі і вимоги щодо оформлення мотиваційних листів для вступників для здобуття освітнього ступеня фахового молодшого бакалавра на основі повної загальної середньої освіти та на основі базової середньої освіти під час вступу до КЗ «Новгород-Сіверський фаховий медичний коледж» ЧОР (далі – «Коледж»).

Це Положення розроблене приймальною комісією Коледжу відповідно до Порядку прийому на навчання до закладів фахової передвищої освіти в 2024 році (далі – Порядку прийому), затверджених наказом Міністерства освіти і науки України № 245 від 29 лютого 2024 року, зареєстрованих в Міністерстві юстиції України 11 березня 2024 р. за N 356/41701 та Правил прийому до КЗ «Новгород-Сіверський фаховий медичний коледж» ЧОР в 2024 році, затверджених педагогічною радою комунального закладу «Новгород – Сіверський фаховий медичний коледж» Чернігівської обласної ради, протокол № 6 від 23 квітня 2024 року.

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Мотиваційний лист – викладена вступником письмово у довільній формі інформація про його особисту зацікавленість у вступі на певну конкурсну пропозицію (заклад освіти) та відповідні очікування, досягнення у навчанні та інших видах діяльності, власні сильні та слабкі сторони, до якого у разі необхідності вступником додаються копії (фотокопії) матеріалів, що підтверджують викладену в листі інформацію;

1.2 Розгляд мотиваційних листів покладається на членів Приймальної комісії без присвоєння їм конкурсних балів.

2. ПОДАННЯ ТА РОЗГЛЯД МОТИВАЦІЙНИХ ЛИСТІВ

2.1. Мотиваційні листи подаються до Приймальної комісії в електронній формі (в паперовій формі для осіб, які подають паперовий варіант заяви). Додатки до мотиваційного листа приймаються Приймальною комісією Коледжу на електронну поштову скриньку: E-mail: nsmed_uch@ukr.net

2.2. Результати розгляду мотиваційних листів використовуються для формування рейтингового списку вступників. При однакових конкурсних балах для впорядкування черговості в рейтинговому списку вступників використовуються результати розгляду мотиваційних листів.

2.3. При проведенні конкурсного відбору на місця за кошти фізичних та юридичних осіб побудова рейтингового списку за результатами вступних випробувань, результатами оцінювання мотиваційних листів, відповідно до Правил прийому, здійснюється у випадку перевищення кількістю вступників кількості місць ліцензованого обсягу, виділеного для них. В іншому випадку список вступників, рекомендованих до зарахування, формується в алфавітному порядку.

2.4. Рейтинг мотиваційного листа визначається простою більшістю голосів членів Приймальної комісії Коледжу .

2.5. Рішення комісії вважається легітимним, якщо голосувало більшість членів її складу.

2.6. Подання апеляцій на результати оцінки мотиваційних листів не передбачається.

3. ВИМОГИ ДО МОТИВАЦІЙНОГО ЛИСТА

3.1. Мотиваційний лист повинен задовольняти таким вимогам:

– рівень мотивації щодо вступу на відповідну спеціальність (освітню програму, спеціалізацію);

– наявність чіткої структури, логіка викладення думок, змістовність наведених аргументів, оригінальність викладення матеріалу ;

– рівень усвідомлення відповідності якостей вступника вимогам щодо

майбутньої професії;

– наявність досягнень, що відповідають змісту і вимогам освітньої програми;

– обсяг розкриття мотивації щодо вибору закладу освіти, спеціальності (освітньої програми), використання здобутих знань у майбутньому та подальшому працевлаштуванні

– необхідно уникати орфографічних і стилістичних помилок.

3.2. Структура мотиваційного листа повинна містити «шапку», звертання, вступ, основну та заключну частини.

«Шапка» – частина листа, де містяться відомості про адресата (назва закладу фахової передвищої освіти, прізвище та ініціали особи, якій адресується лист) та адресанта (прізвище, ім'я, по-батькові, адреса для кореспонденції та електронна адреса, номер телефону) – яка розташовується у правому верхньому куті листа.

Звертання застосовується для надання листу офіційного характеру та привертання уваги адресата (наприклад: «Шановна Ярославо Вікторівно!»). Звертання виділяється напівжирним шрифтом та/або курсивом і вирівнюється по центру.

Вступ – коротка вступна частина передбачає окреслення напряму викладу, має містити мету написання мотиваційного листа. Вступ розміщується через один рядок після звертання, який є першим абзацом листа. У цьому абзаці викладається його мета і причина написання (наприклад: «Звертаюся до Вас у зв'язку з...»). У цій частині коротко пояснюються причини обрання Коледжу і як навчання у ньому сприятиме професійному розвитку і зростанню абітурієнта.

Основна частина структурується на кілька абзаців, що мають текстово завершений вигляд. Містить приклади діяльності, успіхів і досягнень вступника, а також демонстрацію його особистих якостей і умінь. Ця частина починається з другого абзацу мотиваційного листа та складається з двох-трьох абзаців і розпочинається з характеристики професійних цілей

вступника, описанням, що саме його цікавить в обраній ним освітній програмі та професії, ким він себе бачить після завершення навчання тощо. Це свідчить про мотивацію та усвідомлення вибору освітньої програми на здобуття відповідної професії. Описуються факти академічних та соціальних здобутків з певних предметів, які пов'язані з освітньою програмою (успіхи у навчанні, спорті, участь у проектах і майстер-класах, володіння іноземними мовами тощо). Подана інформація зможе позитивно вплинути на вирішення питання про зарахування на навчання.

Висновок – підсумкова частина листа. Вона має завершуватись підсумком у два-три речення, які підтверджують готовність вступника навчатися, вказують на його впевненість у правильному виборі освітньої програми та окреслюють кар'єрні очікування абітурієнта.

3.3. Мотиваційний лист оформлюється як суцільний структурований текст відповідно до вимог жанру. Текст друкується шрифтом Times New Roman, міжрядковий інтервал 1.5, кегль 14, аркуш формату А4, поля: ліве - 30 мм, праве - 10 мм, верхнє і нижнє - по 20 мм. Рекомендований обсяг мотиваційного листа 1-2 сторінки.

Зразок оформлення мотиваційного листа подано у Додатку 1.

4. КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ МОТИВАЦІЙНИХ ЛИСТІВ

Під час складання рейтингу враховується кількість зарахованих пунктів відповідно до наведених критеріїв, форма та зміст мотиваційної частини.

№ з/п	Критерії	Зараховано/незараховано
1.	Загальні вимоги до мотиваційного листа	
	Обсяг (1-2 сторінки).	+/-
	Поділ на абзаци.	+/-
	Наявність/відсутність помилок (орфографічних, пунктуаційних, граматичних, лексичних, стилістичних).	+/-

	Дотримання вимог офіційно-ділового стилю.	+/-
	Дотримання вимог законодавства України щодо плагіату (копіювання чужих робіт).	+/-
2.	Структура мотиваційного листа	
	«Шапка» (наявність).	+/-
	Звертання (наявність).	+/-
	Вступ (наявність).	+/-
	Основна частина (наявність).	+/-
	Заклучна частина (наявність).	+/-
3.	Зміст мотиваційного листа	
	Логічність та лаконічність викладу думок .	+/-
	Спортивні та навчальні досягнення, захоплення (перемоги в олімпіадах і конкурсах, грамоти, дипломи тощо).	+/-
	Аргументація вибору професії (наведення прикладів з історії, літератури, власного життя тощо).	+/-
	Окреслення власних професійних завдань під час навчання (плани щодо наукової та громадської роботи)	+/-
	Обізнаність із навчальною програмою, можливостями, які дає обраний заклад освіти.	+/-
	Розкриття мотивації щодо вибору професії та закладу освіти.	+/-

Зразок оформлення мотиваційного листа абітурієнта

Голові приймальної комісії
КЗ «Новгород-Сіверський фаховий
медичний коледж» ЧОР
Я.В. Недашківській
Петренка Івана Миколайовича
36007 Львівська обл. м. Дрогобич
вул. Стрийська 94 кв. 15
petrenko@gmail.com
тел. 0676865465

(шапка)

Шановна Ярославо Вікторівно!

(звертання)

Звертаюся до Вас у зв'язку з моїм бажанням вступити до КЗ «Новгород-Сіверський фаховий медичний коледж» ЧОР на спеціальність 223 Медсестринство, ОПП Лікувальна справа або Сестринська справа, так як мрію стати фахівцем

(вступ)

Під час навчання у _____ досягнув успіхів у _____
Приймав участь у _____ Став призером олімпіад з _____
Захоплювався спортом з _____ Отримав розряд з _____
Володію мовами _____ (та інші досягнення).

(основна частина)

Вважаю себе гідним кандидатом для вступу до КЗ «Новгород-Сіверський фаховий медичний коледж» ЧОР. Докладатиму усіх зусиль для

(висновок)

« ____ » _____ 2024 р.

_____ Петренко І.М.
(підпис)