

ЗАТВЕРДЖЕНО

наказом в.о. директора

від 20 лютого 2023 р. № 19

**План заходів
запобігання та протидії корупції
в КЗ «Новгород-Сіверський фаховий медичний коледж» ЧОР на 2023 рік**

№	Зміст заходу	Терміни і строки виконання	Відповідальні за виконання
1.	Забезпечення об'єктивності та прозорості проведення вступної кампанії	Травень – серпень 2023 року	Відповідальний секретар приймальної комісії
2.	Забезпечення об'єктивності та прозорості проведення заліково-екзаменаційної сесії	Протягом року	Завідувач відділення, голови екзаменаційних комісій
3.	Забезпечити невідкладний розгляд пропозицій, скарг та звернень осіб стосовно порушення антикорупційного законодавства працівниками коледжу	Постійно	Відповідальна особа за проведення роботи з питань запобігання та виявлення корупції
4.	Застосувати заходи щодо усунення наслідків корупційних діянь відповідно до законодавства в разі отримання постанови суду про накладення адміністративного стягнення за вчинення корупційного діяння на працівника коледжу (підготовка розпорядчих документів щодо звільнення, проведення службового розслідування)	У разі надходження інформації	Відповідальна особа за проведення роботи з питань запобігання та виявлення корупції, старший інспектор з кадрів
5.	Вжити заходи з виявлення конфлікту інтересів та сприяння його усуненню	Постійно	Директор, педпрацівники, відповідальна особа за проведення роботи з питань запобігання та виявлення корупції, старший інспектор з кадрів
6.	Вносити питання із запобігання корупції на розгляд педагогічної, адміністративної ради	Протягом року	Директор та заступник

7.	Надавати роз'яснення чинного законодавства в сфері запобігання корупції працівниками та студентами	Постійно	Відповідальна особа за проведення роботи з питань запобігання та виявлення корупції, старший інспектор з кадрів
8.	Активізувати роботу органів студентського самоврядування та запобігання корупційних та злочинних проявів із метою формування негативного ставлення студентської молоді до корупційних проявів	Постійно	Завідувач відділення, голова студентського самоврядування
9.	Забезпечити контроль за правильним веденням бухгалтерського обліку та звітності, отримання та використання благодійних (добровільних) внесків, пожертвувань від юридичних та фізичних осіб	Постійно	Бухгалтерія
10.	Забезпечити функціонування телефонної «гарячої лінії» «Запобігання проявам корупції» тел.: (04658) 3-17-15, 2-16-73	Постійно	Заступник директора з начальної роботи
11.	Організувати постійне функціонування «Скриньки довіри» та активізувати роботу з інформування працівників коледжу та студентів про її наявність та призначення	Постійно	Заступник директора з навчальної роботи
12.	Забезпечити функціонування постійно-діючих інформаційних стендів на антикорупційну тематику в коледжі (бібліотеці)	Постійно	Провідний бібліотекар, заступник директора з навчальної роботи
13.	Розмістити План заходів щодо запобігання та протидії корупції в КЗ «Новгород-Сіверський фаховий медичний коледж» ЧОР на 2023 рік на офіційному сайті навчального закладу	До 01 березня 2023 року	Адміністратор сайту